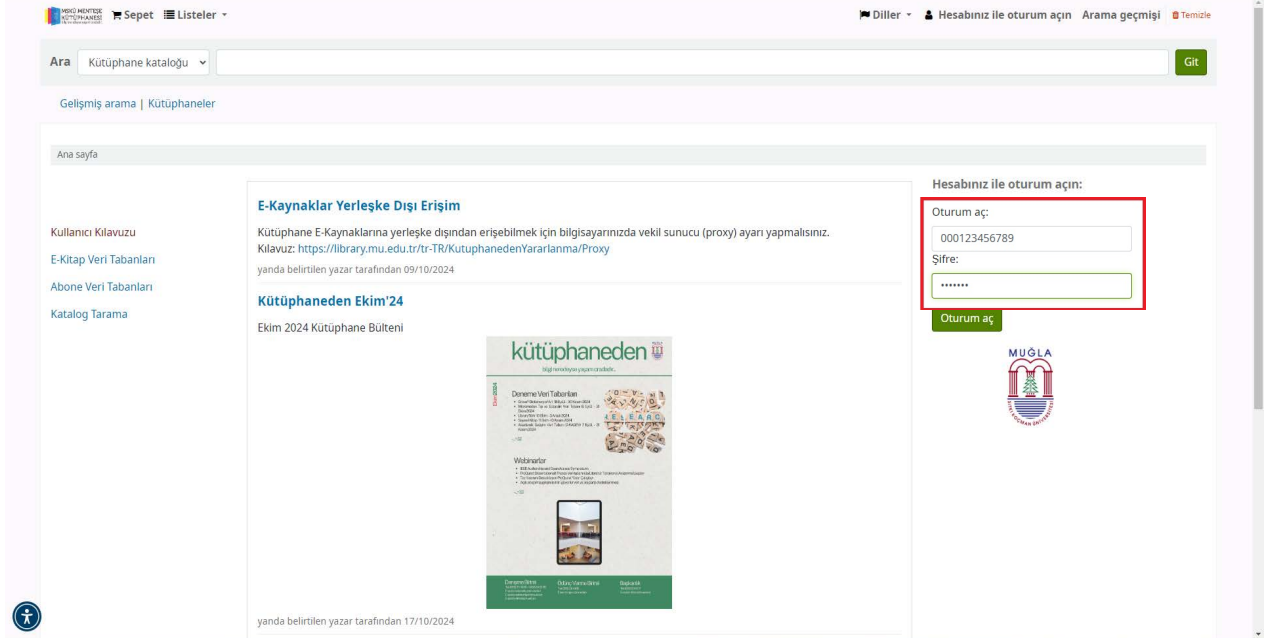


MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

KÜTÜPHANE OTOMASYON SİSTEMİ KULLANICI KILAVUZU

Yeni otomasyon sistemini <https://opac.mu.edu.tr> adresinden kullanabilirsiniz. Yeni yetenekleri, daha kullanıcı dostu ara yüzü sayesinde işlemlerinizi kolaylıkla yapabilir, üzerinizdeki yayınları görerek sürelerini uzatabilir, başka bir okuyucu üzerinde olan yayınlara ayırtma koyabilirsiniz.

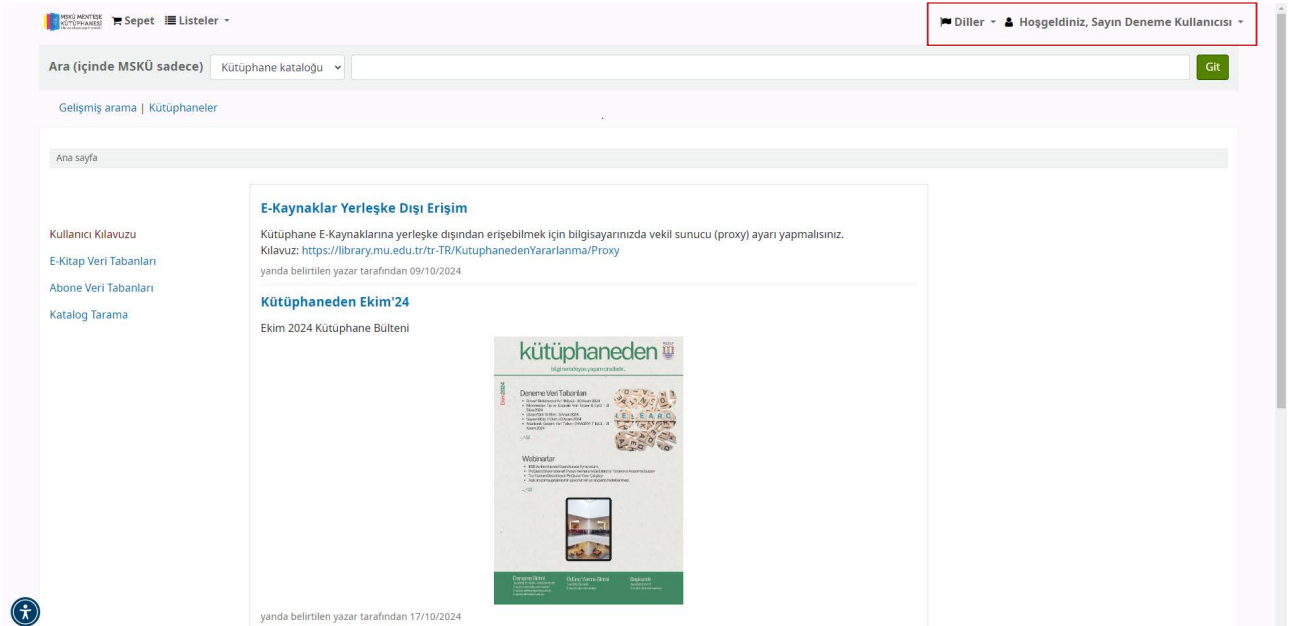


Resim 1. Oturum Açma Ekranı

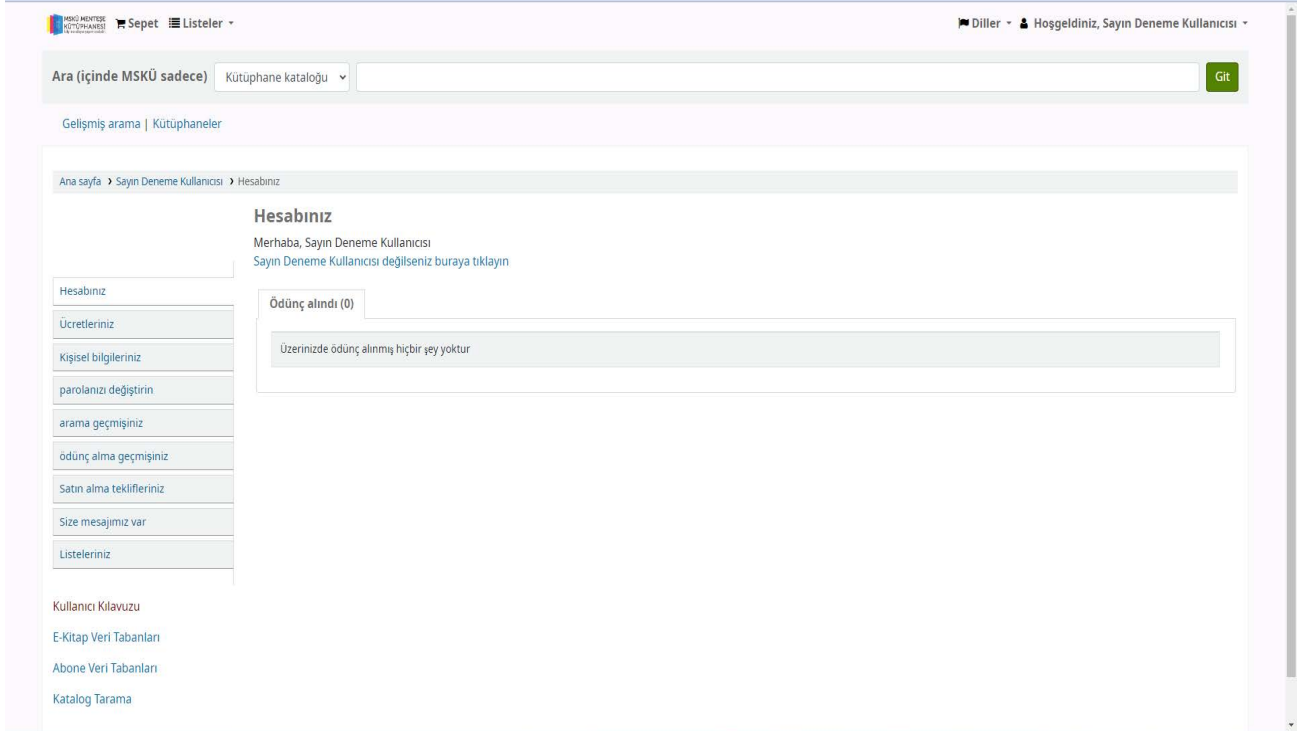
Kullanıcı adı: Öğrenci (Lisans/ Yüksek Lisans/Doktora): Öğrenci numaranızın başına 12 karaktere tamamlayacak kadar "0" ekleyiniz.

Akademik ve İdari Personel: TC Kimlik Numaranızın başına tek "0" ekleyerek 12 karaktere tamamlayınız.

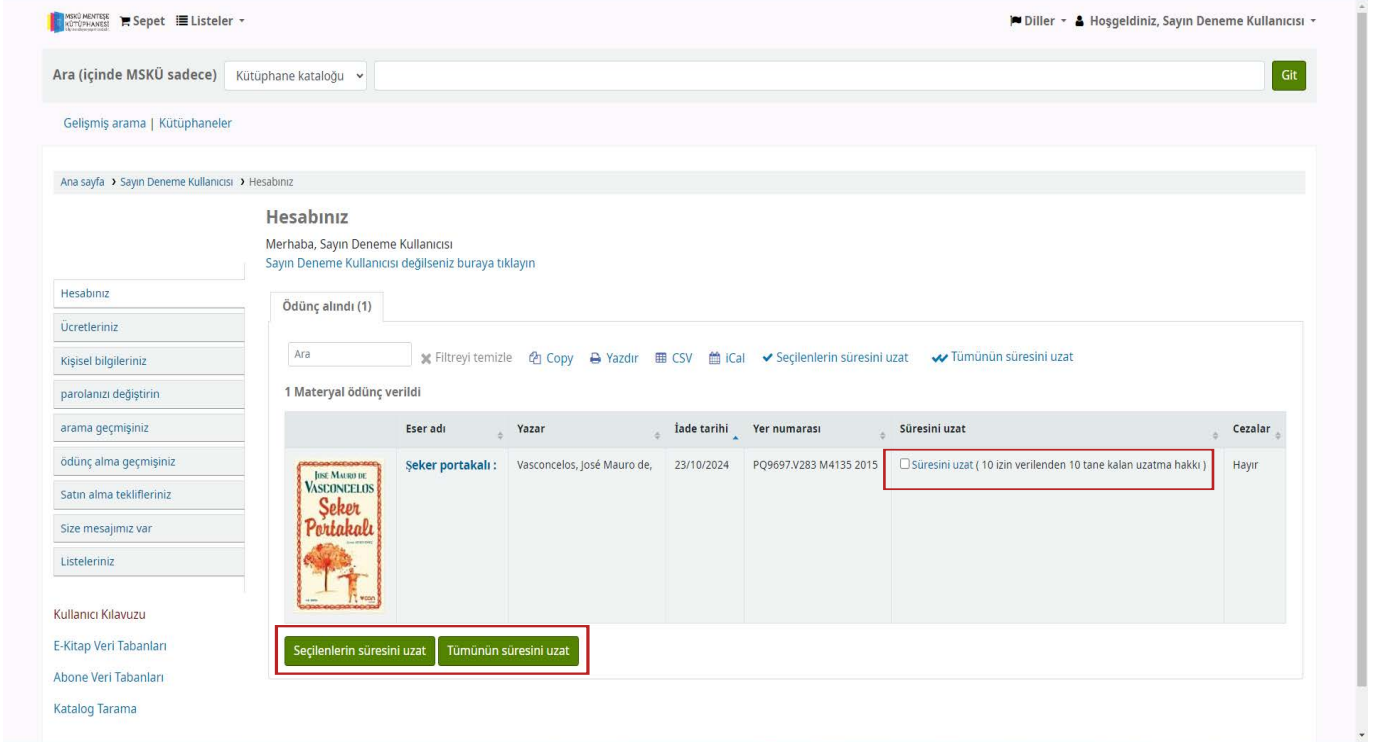
Şifre: Şifreniz ön tanımlı olarak "111111" şeklindedir. İlk oturum açtığımızda en az 6 karakterden oluşmak koşuluyla yeni bir şifre belirleyebilirsiniz.



Resim 2. Oturum Açılmış Hali ile Ana sayfa



Resim 3. Okuyucu hesap ekranı –Üzerinde ödünç alınmış yayın olmayan okuyucu



Resim 4. Okuyucu hesap ekranı –Üzerinde ödünç alınmış yayın olan okuyucu

Bu ekranda üzerinizdeki yayınları görebilir, iade süresi yaklaşmış olan yayınları “Süresini uzat” kutucuğunu seçerek “Seçilenlerin süresini uzat” tuşuna basarak, ödünç aldığımız tüm yayınlara süresini ise “Tümünün süresini uzat” tuşuna basarak süresini uzatabilirsiniz.

Dikkat: Web üzerinden üzerinizdeki yayınlara süresini “10” defa uzatabilirsiniz. Eğer ödünç aldığımız yayınlardan herhangi biri, başka kullanıcı tarafından ayırılmış ise uzatma işlemi yapamazsınız.

Yayı uzatma butonu, yayınlara iade tarihinden "5 gün" önce aktif hale gelir ve sadece bu tarihten iade tarihine kadar olan sürede uzatma yapabilirsiniz.

Daha fazla uzatmak istediğiniz yayınlar için Kütüphane ödünç verme birimine başvurmanız gerekmektedir.

The screenshot displays the 'Kişisel bilgileriniz' (Your Personal Information) page of a library system. The page is divided into two main sections: 'Kütüphane' (Library) and 'Kimlik' (Identity). The 'Kütüphane' section includes fields for 'Kütüphane kartı numarası' (Library card number: 000123456789), 'Sona erme tarihi' (Expiration date: 06/12/2032), 'Ana kütüphane' (Main library: MSKÜ), and 'Kategori' (Category: İdari Personel). The 'Kimlik' section includes fields for 'Hitap' (Salutation: Sayın), 'Soyadı' (Surname: Kullanıcı), 'Adı' (Name: Deneme), 'Doğum tarihi' (Date of birth: 26/10/1983), 'Adın baş harfleri' (Initials: KD), and 'Diğer adı' (Other name). Below these fields are radio buttons for gender selection: Kadın, Erkek, Diğer, and a note 'Bizimle paylaşın'. The page also features a sidebar with navigation options like 'Hesabınız', 'Ücretleriniz', 'Kişisel bilgileriniz', 'Parolanızı değiştirin', 'Arama geçmişiniz', 'Ödünç alma geçmişiniz', 'Satın alma teklifleriniz', 'Size mesajımız var', and 'Listeleriniz'. At the bottom, there are sections for 'İletişim notu' (Message) and 'Alternatif iletişim adresi' (Alternative contact address) with fields for name, address, and phone number. A green button labeled 'Güncelleştirme isteğinizi gönderin' (Send your update request) is located at the bottom of the form.

Resim 5. Kişisel bilgileriniz ekranı

Bu ekranda Kütüphane kayıtlarındaki bilgileriniz yer almaktadır. Eksik veya değişen bilgilerinizi bu ekrandan doldurarak güncelleştirme isteğinizi gönderebilirsiniz. Bilgileriniz kontrol edilerek güncellenecektir. Kütüphane kayıt bilgilerinizin güncel olması sizlerle daha iyi iletişim kurabilmemiz açısından önemlidir.

MSKÜ MENTİŞE KÜTÜPHANESİ Sepet Listeler Diller Hoşgeldiniz, Sayın Deneme Kullanıcısı

Ara (içinde MSKÜ sadece) Kütüphane katalogu Git

Gelişmiş arama | Kütüphaneler

Ana sayfa > Sayın Deneme Kullanıcısı > Parolanızı değiştirin

Parolanızı değiştirin

Parolanız en az 6 karakterden oluşmalıdır.

Geçerli Parola:

Yeni şifre:

Yeni parolayı tekrar yazın:

[Şifreyi değiştir](#) [İptal et](#)

Hesabınız

Ücretleriniz

Kişisel bilgileriniz

parolanızı değiştirin

arama geçmişiniz

ödünç alma geçmişiniz

Satın alma teklifleriniz

Size mesajımız var

Listeleriniz

Kullanıcı Kılavuzu

E-Kitap Veri Tabanları

Abone Veri Tabanları

Katalog Tarama

Resim 6. Parola değiştirme ekranı

Kütüphane işlemlerinizi gerçekleştirmek için kullandığımız şifreyi bu ekrandan değiştirebilirsiniz. Parolanızı unutmanız halinde Kütüphane Ödünç Verme Birimine başvurunuz.